DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS/MS

www.deodapolis.ms.gov.br

Terça-feira, 21 de janeiro de 2025 | Ano 2025 | Edição nº 1828 | Página 1 de 15

Diário Oficial do Municipio de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 726/2020

SUMÁRIO

Poder Executivo 2

Licitações e Contratos 2

Portarias Seplan 2

Apostilamentos 3

Retificação 4

Atos de Pessoal 4

Portarias 5

Edital de Convocação 6

Conselhos Municipais 8

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS 8

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal 9

Notas de Empenho 9

EXPEDIENTE

Diário Oficial de Deodápolis – DIODEO
Estado de Mato Grosso do Sul
Rua Francisco Alves da Silva, nº 443
Fone: (67) 3448-1925
diariooficial@deodapolis.ms.gov.br

Gestão 2025 - 2028

Prefeito Municipal
Jean carlos Silva Gomes
Vice-Prefeito
Marcio Ribeiro de Paula

SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

Jaqueline Fachiano Lacerda Rodrigues
Secretária de Gestão e Finanças

Nicolli Pinhel Ferrarini dos Santos
Secretária de Planejamento

Paulo Eduardo Firmino Siqueira
Secretária de Saúde

Helaynne Rosienni Santana
Secretária de Assistência Social

Antonio Carlos dos Santos Silva,
Secretário de Educação

Valdir Luiz Sartor
Secretário de Infraestrutura e Logística

Cleidivaldo Siqueira Pereira
Secretário de Esportes, Cultura e Turismo

PODER LEGISLATIVO

Presidente: Carlos de Lima Neto Junior (Juninho Lima)

Vice-presidente: Francisco Euzebio de Oliveira

1• Secretário: Fernanda Maiara Casusa

2• Secretário: Elvis Pereira de Lima

Ver: Cícero Alexandre da Silva
Ver: Wanderley de Assis Batista Carvalho
Ver: Donizete José dos Santos
Ver: Edmilson Prates de Souza
Ver: Gilberto Dias Guimarães

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Portarias Seplan

PORTARIA SEPLAN Nº 015, DE 20 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a Equipe de Planejamento para Contratação de Serviço de Inspeção/Vistoria Veicular para a Frota do Transporte Escolar."

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS, Secretária Municipal de Planejamento de Deodápolis/MS no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista na Lei Complementar n°03, de 01 de abril de 2024 e no Decreto nº 007/2025 de 03 de janeiro de 2025, **resolve:**

Art. 1º - Designar os seguintes servidores municipais para comporem a Equipe de Planejamento destinada à elaboração e execução das etapas relacionadas à contratação de serviços de Inspeção/Vistoria Veicular da Frota do Transporte Escolar:

I – Arielli de Oliveira Farias;

II – Maria Rosário Pereira Calado;

III – Thais Soares Sartori;

Art. 2º - A Equipe de Planejamento terá como atribuição principal a condução de estudos preliminares, a definição de requisitos técnicos e a elaboração dos instrumentos convocatórios.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação no local de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Planejamento, Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, aos 20 dias do mês de janeiro de 2025.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS

Secretária Municipal de Planejamento

.....

PORTARIA SEPLAN Nº 016, DE 20 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a Equipe de Planejamento para Aquisição de materiais de expediente.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS, Secretária Municipal de Planejamento de Deodápolis/MS no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista na Lei Complementar n°03, de 01 de abril de 2024 e no Decreto nº 007/2025 de 03 de janeiro de 2025, **resolve:**

Art. 1º - Designar os seguintes servidores municipais para comporem a Equipe de Planejamento destinada à aquisição de materiais de expediente:

I – Katiúcia Maria Batista;

II – Thais Soares Sartori;

III – Ana Caroline Berloffa pelozo

IV-Jelcinede Nita dos Santos

Art. 2º - A Equipe de Planejamento terá como atribuição principal a condução de estudos preliminares, a definição de requisitos técnicos e a elaboração dos instrumentos convocatórios.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação no local de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Planejamento, Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, aos 20 dias do mês de janeiro de 2025.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS

Secretária Municipal de Planejamento

.....

PORTARIA SEPLAN Nº 017, DE 20 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a Equipe de Planejamento para Aquisição de vidros.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS, Secretária Municipal de Planejamento de Deodápolis/MS no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista na Lei Complementar n°03, de 01 de abril de 2024 e no Decreto nº 007/2025 de 03 de janeiro de 2025, **resolve:**

Art. 1º - Designar os seguintes servidores municipais para comporem a Equipe de Planejamento destinada à aquisição de vidros:

I – Thais Soares Sartori;

II – Katiúcia Maria Batista;

III – Ana Caroline Berloffa pelozo;

IV-Jelcinede Nita dos Santos

Art. 2º - A Equipe de Planejamento terá como atribuição principal a condução de estudos preliminares, a definição de requisitos técnicos e a elaboração dos instrumentos convocatórios.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação no local de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Planejamento, Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, aos 20 dias do mês de janeiro de 2025.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS

Secretária Municipal de Planejamento

.....

PORTARIA SEPLAN Nº 018, DE 20 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre a Equipe de Planejamento para Contratação de Serviço Especializado para Ministrar Curso Presencial Sobre " ESOCIAL NA PRÁTICA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA", VOLTADO PARA A CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS, Secretária Municipal de Planejamento de Deodápolis/MS no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista na Lei Complementar n°03, de 01 de abril de 2024 e no Decreto nº 007/2025 de 03 de janeiro de 2025, **resolve:**

Art. 1º - Designar os seguintes servidores municipais para comporem a Equipe de Planejamento destinada à contratação de serviço especializado para ministrar curso presencial sobre " Esocial na prática para a administração Pública", voltado para a capacitação dos servidores do departamento de recursos humanos.

I – Thais Soares Sartori

II – Katiúcia Maria Batista

III – Ana Caroline Berloffa pelozo

IV-Jelcinede Nita dos Santos

Art. 2º - A Equipe de Planejamento terá como atribuição principal a condução de estudos preliminares, a definição de requisitos técnicos e a elaboração dos instrumentos convocatórios.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação no local de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Planejamento, Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, aos 20 dias do mês de janeiro de 2025.

NICOLLI PINHEL FERRARINI DOS SANTOS

Secretária Municipal de Planejamento

.....

Apostilamentos

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 046/2022.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 169/2021.

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 010/2021.

PARTES: **MUNICÍPIO DE DEODÁPOLIS - MS** e a empresa **BURITI – COMÉRCIO DE LENHA, CARVÃO E SERVIÇOS LTDA – ME.**

OBJETO: O Presente Termo de Apostilamento objetiva a adequação do valor do salário dos Funcionários da empresa, tendo em vista que a prestação do serviço pelo CONTRATADO foi reajustada em R$ 1.518,00 (um mil, quinhentos e dezoito reais), considerada satisfatória, justa e contínua

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 65, inciso II, alínea ``d´´, § 8° e suas alterações legais aplicáveis da Lei Federal nº 8.666/93.

RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do apostilamento referente contrato nº 046/2022.

ASSINAM: - **Antônio Joaquim de Oliveira Neto** Pela Contratante e **Ivan Santana de Azevedo** - Pela Contratada

Deodápolis/MS, 17 de janeiro de 2025.

Retificação

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 008/20023.

PROCESSO LICITATORIO Nº 166/2022

PREGAO ELETRONICO Nº 080/2022

Publicado erroneamente na Edição do Diário Oficial do Município de Deodápolis nº 1602 de 09 de fevereiro de 2024, página 9.

Onde se lê: A Cláusula Segunda - Do Valor do Contrato fica acrescida da importância de R$ 697.080,00 (seiscentos e noventa e sete mil e oitenta reais) do valor inicial do contrato, passando o valor total do contrato de R$ 643.080,00 (seiscentos e quarenta e três mil e oitenta reais) para R$ 1.340.160,00 (um milhão e trezentos e quarenta mil e cento e sessenta reais).

Leia-se: A Cláusula Segunda - Do Valor do Contrato fica acrescida da importância de R$ 643.080,00 (seiscentos e quarenta e três mil e oitenta reais) do valor inicial do contrato, passando o valor total do contrato de R$ 697.080,00 (seiscentos e noventa e sete mil e oitenta reais) para R$ 1.340.160,00 (um milhão e trezentos e quarenta mil e cento e sessenta reais).

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 008/2023

PROCESSO LICITATORIO Nº 166/2022

CONCORRÊNCIA PUBLICA Nº 080/2022

Publicado erroneamente na Edição do Diário Oficial do Município de Deodápolis nº 1827,20 de janeiro de 2025, página 39.

Onde se lê:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 066/2022

DO VALOR: A Cláusula Segunda - Do Valor do Contrato fica acrescida da importância de R$ 701.653,13(setecentos e um mil, seiscentos e cinquenta e três reais e treze centavos).

Deodápolis - MS, 18 de janeiro de 2025.

Leia-se:

OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 080/2022

DO VALOR: A Cláusula Segunda - Do Valor do Contrato fica acrescida da importância de **R$ 705.302,16 (setecentos e cinco mil, trezentos e dois reais e dezesseis centavos).**

Deodápolis - MS, 13 de janeiro de 2025.

Atos de Pessoal

Portarias

PORTARIA Nº 059/2025 DE 06 DE JANEIRO DE 2025.

"Concede férias ao Servidor que menciona e dá outras providências".

JEAN CARLOS SILVA GOMES, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

R E S O L V E

ARTIGO 1º- CONCEDER férias ao Servidor Público Municipal ao SRº **JOSE FRANCISCO BARBOSA,** ocupante do Cargo Efetivo de **AGENTE DE SEGURANÇA PATRIMONIAL, SIMBOLO ANM,** lotado na **SEINFA,** desta Prefeitura, referente ao período aquisitivo de 11/02/2024 a 11/02/2025, Sendo que as férias serão gozadas no período de 12/02/2025 a 13/03/2025. Conforme requerimento.

ARTIGO 2º- Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 06 de Janeiro de 2025.

JEAN CARLOS SILVA GOMES

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 080/2025 DE 08 DE JANEIRO DE 2025.

"Concede férias a Servidora que menciona e dá outras providências".

PAULO EDUARDO FIRMINO SIQUEIRA, Secretário Municipal de Saúde de Deodápolis/MS no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no Decreto nº 028/2023 de 15 de fevereiro de 2023.

R E S O L V E

ARTIGO 1º- CONCEDER férias a Servidora a Sr.ª **ADRIANA DA SILVA,** ocupante de cargo efetivo de **TRABALHADORA BRAÇAL, lotada** na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE – SEMUS**, referente ao período aquisitivo de 01/11/2023 a 31/10/2024, sendo que as férias serão gozadas no período de 27/01/2025 a 25/02/2025. Conforme requerimento.

ARTIGO 2º- Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 08 de Janeiro de 2025.

PAULO EDUARDO FIRMINO SIQUEIRA

Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA Nº 086/2025 DE 10 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre Exoneração do Servidor que menciona e dá outras providências".

JEAN CARLOS SILVA GOMES, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE

ARTIGO 1º EXONERAR o Servidor Publico Municipal o **SRº ANTONIO CARLOS DOS SANTOS SILVA.** Ocupante do Cargo de Provimento em Comissão de **SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Símbolo SEC**, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED,** desta Prefeitura. A partir de 10 de Janeiro de 2025.

ARTIGO 2º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 10 de Janeiro de 2025.

JEAN CARLOS SILVA GOMES

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 102/2025 DE 15 DE JANEIRO DE 2025.

"Dispõe sobre Exoneração da Servidora que menciona e dá outras providências".

JEAN CARLOS SILVA GOMES, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE

ARTIGO 1ºEXONERAR a Servidora Publico Municipal a **SRª ERICA PEREIRA DA SILVA, Matricula 2769/5.** Contratada para ocupar o Cargo de **ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO**, lotada na **AGENCIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – AMHAD, desta Prefeitura.** A partir de 14 de Janeiro de 2025**.**

ARTIGO 2º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 15 de Janeiro de 2025.

JEAN CARLOS SILVA GOMES

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 103/2025 DE 16 DE JANEIRO DE 2025

"Dispõe sobre Nomeação da SRª ERICA PEREIRA DA SILVA e dá outras providências".

JEAN CARLOS SILVA GOMES, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

ARTIGO 1ºNOMEAR a SRª ERICA PEREIRA DA SILVA, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **DIRETOR PRESIDENTE DA AGENCIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, Símbolo DAS-2.1**, lotada na **AGENCIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - AMHAD,** desta Prefeitura. Em vagas Previstas conforme Anexo Único TABELA - 1 – GRUPO OCUPACIONAL I DA LCM Nº 003/2024 DE 01/04/2024. A partir de 16 de janeiro de 2025.

ARTIGO 2º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 16 de Janeiro de 2025.

JEAN CARLOS SILVA GOMES

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 104/2025 DE 16 DE JANEIRO DE 2025

"Dispõe sobre Nomeação da SRª ANDRESSA DA SILVA TEIXEIRA e dá outras providências".

JEAN CARLOS SILVA GOMES, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

ARTIGO 1ºNOMEAR a SRª ANDRESSA DA SILVA TEIXEIRA, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO, Símbolo DAS-4**, lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SEMUS,** desta Prefeitura. Em vagas Previstas conforme Anexo Único TABELA - 1 – GRUPO OCUPACIONAL I DA LCM Nº 003/2024 DE 01/04/2024. A partir de 03 de janeiro de 2025.

ARTIGO 2º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, e seus efeitos retroagem a 03 de Janeiro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 16 de Janeiro de 2025.

JEAN CARLOS SILVA GOMES

Prefeito Municipal

Edital de Convocação

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

CONVOCAÇÃO N.º 004/2025

Jean Carlos Silva Gomes, Prefeito Municipal de Deodápolis – Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições, **CONVOCA**, o candidato abaixo relacionado no Anexo deste Edital, para que no prazo de 30 (trinta) dias da data de publicação do presente Edital, compareçam no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Deodápolis, sito à Avenida Francisco Alves da Silva, nº 443, Centro, nesta cidade, para apresentar os documentos abaixo relacionados, conforme cronograma do Anexo II, tendo em vista a aprovação no Concurso Público nº 001/2022 – Homologado por meio do Edital nº 011/2022 datado de 23/12/2022:

a) 01 (uma) Fotografia 3x4 (recente);

b) Fotocópia da Cédula de Identidade;

c) Fotocópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;

d) Qualificação Cadastral – e-Social;

e) Fotocópia do Título de Eleitor;

f) Fotocópia da Carteira de Trabalho;

g) Fotocópia de comprovação de inscrição no PIS/PASEP Ativo;

h) Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (para os cargos exigidos);

i) Fotocópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento (quando for o caso);

j) Fotocópia da Certidão de Nascimento dos dependentes (se possuir);

k) Fotocópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF dos dependentes (se possuir);

l) Comprovante de Residência atualizado;

m) Fotocópia de Certificado de Escolaridade exigido para o cargo;

n) Certidão de estar quite perante a Justiça Eleitoral;

o) Certidão de Ações Cíveis e Criminais referente aos últimos 05 (cinco) anos do(s) domicílio(s) do candidato;

p) Declaração de Acúmulo ou não de Cargos;

q) Declaração de Bens; e

r) Declaração de não ter sofrido penalidades por prática de atos desabonadores, se servidor de qualquer esfera da administração pública.

Os documentos deverão ser apresentados em fotocópias acompanhados dos originais.

Os convocados devem entrar em contato por meio do aplicativo de mensagens instantâneas *Whats app* ou ligações pelo telefone nº (67) 3448-2029, e agendar o horário para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira.

Os convocados terão o prazo de 30 (trinta) dias, contados da datada da publicação deste Edital, para a apresentação dos documentos acima mencionados, podendo requerer a prorrogação por igual período, devendo, neste caso, encaminhar o requerimento para o e-mail: rhdeo@hotmail.com. será considerado automaticamente desistente.

Caso os convocados não apresentem a documentação, tampouco requeiram a prorrogação de prazo, serão, automaticamente, considerados desistentes.

Deodápolis/MS, 20 de janeiro de 2025.

Jean Carlos Silva Gomes

Prefeito Municipal

ANEXO I

AUDITOR FISCAL				
Inscrição	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Nota Final**	**Colocação**
224503	YASMIM BARBOSA FLORES	08/01/1997	60,00	5º

ANEXO II

ENGENHEIRO CIVIL

Inscrição	Nome	Data de Nascimento	Nota Final	Colocação
218475	CARLOS HENRIQUE BATISTA VIDEIRA	02/01/1998	62,00	3º

ANEXO III

TÉCNICO DE INFORMÁTICA				
Inscrição	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Nota Final**	**Colocação**
216894	GEFERSON RODRIGO TOLFFO BRAGHIATTO	16/01/1988	66,00	4º

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Calendário de Reunião CMAS - 2025

O Conselho Municipal de Assistência Social publica o calendário de Reunião CMAS - 2025.

MÊS	DATA
JANEIRO	16/01/2025
FEVEREIRO	11/02/2025
MARÇO	11/03/2025
ABRIL	08/04/2025
MAIO	13/05/2025
JUNHO	10/06/2025
JULHO	08/07/2025
AGOSTO	12/08/2025
SETEMBRO	09/09/2025
OUTUBRO	14/10/2025
NOVEMBRO	11/11/2025
DEZEMBRO	09/12/2025

TATIELE PEREIRA DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

Notas de Empenho

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 125/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.99.00.00.00	OUTROS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	150.000,00	**Empenhos anteriores:**	0,00
Valor Dotação Atualizada:	150.000,00	**Valor do empenho:**	1.600,00
Total (A):	150.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	1.600,00
		Total (A - B):	148.400,00

Credor: VETRE COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA
CPF/CNPJ: 35.652.184/0001-59 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:**
Endereço: **Cidade:** **UF:**
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 1.600,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:16:34. Protocolo: 583ea86c-d39f-4ca6-8f0c-252b4ba79875

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 126/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.99.00.00.00	OUTROS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	150.000,00	**Empenhos anteriores:**	1.600,00
Valor Dotação Atualizada:	150.000,00	**Valor do empenho:**	2.120,00
Total (A):	150.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	3.720,00
		Total (A - B):	146.280,00

Credor: L N CASTAGNARO LTDA
CPF/CNPJ: 45.687.323/0001-33 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:**
Endereço: **Cidade:** **UF:**
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 2.120,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:17:36. Protocolo: 4da4939f-27f7-4030-91a2-7e25a7ef8655

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 127/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.99.00.00.00	OUTROS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	150.000,00	**Empenhos anteriores:**	3.720,00
Valor Dotação Atualizada:	150.000,00	**Valor do empenho:**	2.910,00
Total (A):	150.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	6.630,00
		Total (A - B):	143.370,00

Credor: MARBA COMERCIAL LTDA
CPF/CNPJ: 49.776.241/0001-16 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:**
Endereço: OLIVEIRA MARQUES - 3970 **Cidade:** Dourados **UF:** MS
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 2.910,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:18:18. Protocolo: 85f1b447-688e-4344-82f5-b218370fe318

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 128/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	3.3.90.30.99.00.00.00	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	50.000,00	**Empenhos anteriores:**	0,00
Valor Dotação Atualizada:	50.000,00	**Valor do empenho:**	10.518,00
Total (A):	50.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	10.518,00
		Total (A - B):	39.482,00

Credor: EMILIANAS COMERCIAL LTDA
CPF/CNPJ: 48.873.648/0001-07 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:** (67) 9918-2153
Endereço: **Cidade:** **UF:**
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 10.518,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:19:39. Protocolo: 61fcca83-5175-4191-a982-38dfdec2c91c

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 129/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.366.16	ENSINO EJA
Projeto/Atividade:	2034	GARANTIA DO ACESSO E A PERMANENCIA NO E.J.A.
Natureza de Despesa:	3.3.90.30.99.00.00.00	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	40.000,00	**Empenhos anteriores:**	0,00
Valor Dotação Atualizada:	40.000,00	**Valor do empenho:**	523,00
Total (A):	40.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	523,00
		Total (A - B):	39.477,00

Credor: ARAUJO IMPORT LTDA
CPF/CNPJ: 29.034.194/0001-28 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:** (67) 3441-3399
Endereço: ANTONIO JOAQUIM DE MOURA ANDRADE - 350 **Cidade:** Nova Andradina **UF:** MS
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 523,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:21:15. Protocolo: 0817a9a0-fc00-41c1-986e-d4ec2b74b32b

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 130/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.99.00.00.00	OUTROS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	150.000,00	**Empenhos anteriores:**	6.630,00
Valor Dotação Atualizada:	150.000,00	**Valor do empenho:**	25.580,00
Total (A):	150.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	32.210,00
		Total (A - B):	117.790,00

Credor: ADL PRODUTOS E SERVICOS LTDA
CPF/CNPJ: 31.788.699/0001-20 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:** (67) 3426-2387
Endereço: MARIA CICERA DOS SANTOS SILVA - 220 **Cidade:** Dourados **UF:** MS
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 25.580,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:21:57. Protocolo: 5691a416-150b-4fac-9c55-30319af21a05

PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS
NOTA DE EMPENHO - DEODÁPOLIS
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41
Município: DEODÁPOLIS

Data do Empenho: 14/01/2025
N° do Empenho: 131/2025
ORDINARIO

Órgão:	15.000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	15.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.13	DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.99.00.00.00	OUTROS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
Recurso:	1.500.1001	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Valor Dotação:	150.000,00	**Empenhos anteriores:**	32.210,00
Valor Dotação Atualizada:	150.000,00	**Valor do empenho:**	64.308,00
Total (A):	150.000,00	**Valor anulado:**	0,00
		Total (B):	96.518,00
		Total (A - B):	53.482,00

Credor: ECOPEL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
CPF/CNPJ: 11.928.775/0001-48 **Inscr.Est./Ident.Prof.:** **Telefone:**
Endereço: **Cidade:** **UF:**
Banco: **Conta:**
Agência: **Tipo da Conta:**

Especificação:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Fonte de Recurso: Vinculado **Valor geral:** 64.308,00

Fundamento legal: Lei 14133/21 Art.28 I **Número Licitação:** 72/2024
Modal. Licitação: Pregão eletrônico **Número Processo:** 137/2024 **Data:**
Número Contrato: **Data:** 20/09/2024

Declaro para os devidos fins que o (material/serviço) foi (Fornecido/prestado) _____ Data: 14/01/2025
Responsável

FERNANDA DEL GRANDI
CONTADORA

JAQUELINE FACHIANO LACERDA
SECRETARIA DE GESTÃO ADM E FINANCEIRA

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: junior_deo. Emissão: 21/01/2025, às 09:23:01. Protocolo: c3389b73-3c0f-4b02-98dd-bf570171f996